



AGENCIJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM d.o.o.
HR -20000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

(dalje u tekstu "Naručitelj")

DOKUMENTACIJA O NABAVI

za projekt sufinanciran sredstvima EU
(OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI)

PRUŽANJE USLUGA NADZORA NAD RADOVIMA NA IZGRADNJI CGO LUČINO RAZDOLJE

KNJIGA 2 UGOVORNA DOKUMENTACIJA

Evidencijski broj nabave: 1/2021-U

Dubrovnik, veljača 2021. godine



Europska unija
Zajedno do budućnosti EU



Projekt „Izgradnje cjelovitog sustava gospodarenja komunalnim otpadom na području Dubrovačko-neretvanske županije kroz projekt CGO Lučino razdolje” se sufinancira iz OP Konkurentnost i Kohezija 2014.-2020.

Ova Dokumentacija o nabavi se sastoji od:

Knjiga 1 Upute Ponuditeljima

Knjiga 2 Ugovorna dokumentacija

Knjiga 3 Projektni zadatak

Knjiga 4 Troškovnik

Knjiga 5 Podloge

Pružanje usluge nadzora nad radovima na izgradnji CGO Lučino razdolje



veljača 2021.

(Naziv i adresa Naručitelja) AGENCIJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM d.o.o., Pred dvorom 1, HR -20 000 Dubrovnik, OIB: 10713369361

(u nastavku: Naručitelj) kojeg zastupa Josip Bačić

i

(Naziv i adresa Izvršitelja) _____ OIB ili nacionalni identifikacijski broj: _____

(u nastavku: Izvršitelj) koje zastupa ____

temeljem postupka nabave velike vrijednosti u otvorenom postupku nabave, objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave broj [upisati broj oglasnika], evidencijski broj javne nabave 1/2021-U od [upisati datum objave] i Odluke o odabiru najpovoljnije ponude [upisati ur. broj] od [upisati datum odluke]

sklopili su

UGOVOR O USLUGAMA NADZORA NAD RADOVIMA NA IZGRADNJI CGO LUČINO RAZDOLJE

Članak 1. PREDMET UGOVORA

(1) Izvršitelj se obvezuje u ime Naručitelja ispuniti usluge nadzora nad radovima na izgradnji CGO Lučino razdolje u svemu prema provedenom postupku javne nabave (ev. broj. javne nabave 1/2021-U) Dokumentaciji o nabavi, Prilogom 1 ovog Ugovora (Knjiga 3 - Projektni zadatak Dokumentacije o nabavi), Prilogom 2 ovog Ugovora (Ponuda Izvršitelja) i Prilogom 4 ovog Ugovora (Knjiga 1 - Upute ponuditeljima Dokumentacije o nabavi), te Knjigom 4: Troškovnikom, koji se smatraju sastavnim dijelovima ovog Ugovora.

(2) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se usluge nadzora nad radovima na izgradnji, koje su predmet ovog Ugovora, obavljati sukladno Uvjetima ugovora za Postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevine i radove po projektima Izvođača (FIDIC Žuta knjiga, prvo izdanje 1999., hrvatski prijevod u izdanju Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu objavljen 2014. godine) (u daljnjem tekstu: Ugovor o izvođenju radova), kojeg će Naručitelj zaključiti s izabranim Izvođačem radova, Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), Zakonu o zaštiti okoliša (80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), Zakonu o zaštiti zraka (NN 127/19), Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14, 107/15, 20/17, 98/19 i 121/19), Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 48/18 i 98/19) te sukladno svim ostalim primjenjivim zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju građenje, projektiranje, geodetske poslove, zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom, zaštitu na radu i sve povezane poslove obuhvaćene ovim predmetom nabave kao i ostalim važećim propisima u Republici Hrvatskoj i EU.

Članak 2. OPSEG USLUGA

Izvršitelj se obvezuje ispuniti Usluge u svemu u opsegu iz Knjige 3: Projektni zadatak Dokumentacije o nabavi, osim ako normativnim dijelom ovog Ugovora nije drugačije određeno.

Članak 3. ČLANOVI ZAJEDNICE, OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA I PODUGOVARATELJI (ukoliko je primjenjivo)

Ugovara se ukoliko je Izvršitelj zajednica gospodarskih subjekata:

Članak 3.1. ČLANOVI ZAJEDNICE

(1) Izvršitelj izvršava Ugovor sukladno svojoj zajedničkoj ponudi u kojoj je navedeno koji dio Ugovora izvršava pojedini član zajednice. Neovisno o tom, članovi zajednice Naručitelju solidarno odgovaraju za izvršenje Ugovora.

(2) Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice za onaj dio Ugovora koji je on izvršio, ukoliko zajednica nije odredila drugačije, sukladno članku 6. ovog Ugovora.

(3) Zajednica gospodarskih subjekata odredit će osobu s kojom će se u ime zajednice odvijati komunikacija s Naručiteljem u svrhu izvršavanja Ugovora, sukladno obvezi iz članka 9. ovog Ugovora.

Ugovara se ukoliko se Izvršitelj oslonio na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti:

Članak 3.2. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

(1) Izvršitelj se u postupku javne nabave oslonio na sposobnost drugog subjekta radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti i to:

1. Podaci o gospodarskom subjektu na kojeg se Izvršitelj oslonio:

a) Naziv gospodarskog subjekta, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, zakonski zastupnici gospodarskog subjekta

(2) Izvršitelj i gospodarski subjekt na kojeg se Izvršitelj oslonio Naručitelju solidarno odgovaraju za izvršenje ugovora u dijelu financijske i ekonomske sposobnosti.

Ugovara se ukoliko je Izvršitelj dio Ugovora dao u podugovor:

Članak 3.3. PODUGOVARATELJI

(1) Podugovaratelji su gospodarski subjekti koje je Ugovaratelj naveo u svojoj ponudi kao podugovaratelje i čiji su podaci navedeni u ponudbenom listu, koji su dio ovog Ugovora, te gospodarski subjekti koje je Ugovaratelj uveo u svojstvu podugovaratelja tijekom izvršenja Ugovora.

(2) Dio ovog Ugovora daje se u podugovor, kako slijedi:

1. Predmet, količina i vrijednost ili postotni udio Usluge koje će pružiti podugovaratelji: prema Prilogu 2 ovom Ugovoru (Ponuda Izvršitelja);

2. Podaci o podugovarateljima:

a) Podugovaratelj 1, adresa, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, IBAN, zakonski zastupnici podugovaratelja

b) Podugovaratelj 2, adresa, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, IBAN, zakonski zastupnici podugovaratelja

...

(3) Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Izvršitelja za izvršenje bilo koje obveze iz ovog Ugovora. Izvršitelj će biti odgovoran za postupke, neispunjenje obveza i nemar svojih podugovaratelja i njegovih stručnjaka, zastupnika ili zaposlenika, kao da su to postupci, neispunjenje obveza i nemar Ugovaratelja, njegovih stručnjaka, zastupnika ili zaposlenika. Podugovaranjem se ne stvaraju ugovorne obveze između bilo kojeg podugovaratelja i Naručitelja.

(4) Izvršitelj može tijekom izvršenja ovog ugovora od Naručitelja zahtijevati:

(a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

(b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne,

(c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor.

Zahtjev iz prethodnog stavka Izvršitelja je dužan predati najkasnije 60 dana prije planiranog početka aktivnosti predloženog podugovaratelja, vodeći računa o rokovima za izvršenje obveza određenih Ugovorom. Uz zahtjev, Izvršitelj je obavezan Naručitelju dostaviti slijedeće podatke i dokumente za novog podugovaratelja:

(i) koji se dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

(ii) podatke o podugovaratelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

(iii) ESPD za podugovaratelja.

Naručitelj je ovlašten prije odobravanja zahtjeva Izvršitelja zatražiti dokumente kojima se dokazuje sposobnost novog Podugovaratelja sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16).

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Naručitelj će obavijestiti Izvršitelja o svojoj odluci u roku od 30 dana od primitka urednog i potpunog zahtjeva, uključujući i sve podatke i dokumente propisane ovim člankom, a u slučaju odbijanja zahtjeva mora navesti razloge odbijanja.

Za svaki od navedenih slučajeva Naručitelj i Izvršitelj će sklopiti dodatak ugovora nakon odobrenja predloženog podugovaratelja.

Sklapanje podugovora s novim podugovarateljem bez odobrenja Naručitelja predstavlja kršenje ugovornih obveza te Naručitelj može, bez službene obavijesti, primijeniti odredbe predviđene člankom 15. ovog Ugovora.

Članak 4. UGOVORNA CIJENA

(1) Za izvršenje Usluga Naručitelj će platiti Izvršitelju ugovornu cijenu od _____ (slovima:____) kn bez PDV-a.

(2) Ugovorna cijena je fiksna te nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja Ugovora i obuhvaća sve usluge koje su utvrđene u Knjizi 3: Projektni zadatak Dokumentacije o nabavi kao i odredbama ovog ugovora osim usluga nadzora nad dodatnim radovima. U ugovornu cijenu uračunati su svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Smatra se da je Izvršitelj prilikom podnošenja ponude uzeo u obzir sve što je potrebno za potpuno i pravilno izvršenje ugovornih obveza te da je u ponuđenu cijenu uključio sve troškove povezane s predmetom Ugovora. Posljedično Izvršitelj snosi rizik povećanja cijene sirovina, opreme, radne snage, savjetnika, povećanog opsega radova ako se povećanje opsega radova može pripisati Izvršitelju ili njegovoj krivoj procijeni opsega radova i bilo kojih drugih troškova koji su potrebni za uredno izvršenje Ugovora. U slučaju usluga nadzora nad dodatnim radovima ugovorne strane će regulirati međusobni odnos sukladno važećim propisima o javnoj nabavi. Za uslugu nadzora nad dodatnim radovima, Izvršitelju će se isplatiti cijena koja će se obračunati na način da se primjeni postotni iznos ugovorenih usluga nadzora u odnosu na ugovoreni iznos radova koji se nadziru na cijenu dodatnih radova.

(3) Sadašnji ili bivši suradnici Izvršitelja nemaju pravo tražiti od Naručitelja isplatu bilo kakvih vlastitih potraživanja prema Izvršitelju proisteklih iz provedbe ovoga Ugovora.

(4) Izvršitelj odgovara Naručitelju u potpunosti za štetu, koju Naručitelj kao tuženik ili sutuženik pretrpi prilikom realizacije potraživanja iz stavka 3. ovog članka.

Članak 5. JAMSTVA

(1) Izvršitelj obavezan je u roku od deset (10) radnih dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bankarska garancija biti će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvršitelja.

U jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bankarske garancije na poziv mora biti navedeno sljedeće:

- a. da je Korisnik jamstva Naručitelj;
- b. da je Nalogodavac gospodarski subjekt koji je sklopio ugovor o javnoj nabavi (u slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo mora biti dano u ime čitave zajednice gospodarskih subjekata);

Agencija za gospodarenje otpadom d.o.o., HR -20000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

dostaviti novo jamstvo pod istim uvjetima koje sadrži prethodno jamstvo. Ukoliko Izvršitelj ne dostavi novo jamstvo, Naručitelj može zadržati nepodmirene iznose po Ugovoru u ukupnom iznosu jamstva ili raskinuti Ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u punom iznosu. Na zadržana sredstva Izvršitelj nema pravo obračunati kamate.

(6) Naručitelj ima pravo zatražiti aktiviranje jamstva za sve iznose za koje davatelj jamstva odgovara u skladu s izdanim jamstvom zbog povrede obveza od strane Izvršitelja, u skladu s odredbama jamstva i do visine iznosa na koje ono glasi. Prije postavljanja zahtjeva za naplatom jamstva za uredno ispunjenje Ugovora, Naručitelj će o tome obavijestiti Izvršitelja i u toj obavijesti navesti razlog aktiviranja jamstva.

(7) Ako Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Izvršitelju u roku od 14 dana od dana ispunjenja svih ugovornih obveza od strane Izvršitelja.

(8) Umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bankarske garancije Izvršitelj ima, u roku koji je definiran za dostavu jamstva, mogućnost dati novčani plog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja u **PRIVREDNA BANKA ZAGREB d.d. IBAN: HR4323400091110354963**. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: HR00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja).

Članak 6. OBRAČUN I DOSPIJEĆE PLAĆANJA

(1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ukupne isplate po ovom Ugovoru neće premašiti Ugovornu cijenu iz Članka 4. Ugovora. Sredstva za financiranje realizacije Projekta uključivo i Usluge koje su predmet ovog Ugovora, osiguravaju se temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava između Naručitelja i nadležnih tijela Republike Hrvatske, sredstvima FZOEU i Naručitelja.

(2) Plaćanje obavljenih Usluga će se vršiti temeljem ovjerenog mjesečnog privremenog i okončanog računa Izvršitelja. Izvršitelj dužan je uz privremeni i okončani račun priložiti od strane Voditelja projekta odobreni mjesečni izvještaj.

(3) Izvršena usluga obračunavat će se na način da će se ukupni ugovoreni iznos rasporediti prema fazama vršenja usluge, odnosno razvoja projekta definiranim Projektnim zadatkom i člankom 7, kako je prikazano u slijedećoj tablici:

A	B	C	D	E
Faza usluge	Trajanje faze	Broj situacija	Iznos situacije (% u odnosu na ukupni iznos usluge)	Ukupno za fazu (% u odnosu na ukupni iznos usluge)
Pripremna faza i faza projektiranja	12 mjeseci	12	0,33%	4,0%
Faza građenja i Faza tijekom pokusnog rada i preuzimanja objekta koja se nastavlja nakon	33 mjeseca	33	2,59%	85,5%

završetka pripremne faze započinje s datumom početka pravomoćnosti Građevinske dozvole, a koja uključuje nadzor tijekom izvedbe Radova, provedbe Testova po dovršetku (uključivo i 6 mjeseci Pokusnog rada CGO-a), dokaza funkcionalnosti, tehničkog pregleda, ishođenja uporabne dozvole i Izdavanje Potvrde o preuzimanju				
Faza nakon građenja - Razdoblja za prijavu nedostataka, započinje datumom izdavanja Potvrde o preuzimanju, uključuje Razdoblje za obavješćavanje o nedostacima + 1 mjesec kao rok za izdavanje Potvrde o urednom ispunjenju ugovora. Rok dovršetka je datum izdavanja potvrde o ispunjenju Ugovora	25 mjeseci	25	0,4%	10,0%

Preostalih 0,5% Ugovorne cijene Izvršitelj fakturira nakon isteka razdoblja za obavješćavanje o nedostacima i razdoblja završnih aktivnosti.

(3) Trajanje pojedinih faza je predviđeno, ali je indikativnog karaktera i ovisi o stvarnoj dinamici razvoja projekta. U slučaju poremećaja planirane dinamike izvršenja predmetnog Ugovora zbog razloga za koje nije odgovoran Izvršitelj, a koji u konačnici mogu utjecati na produženje ili smanjenje predviđenog trajanja pojedine izvršenja Usluga, fakturiranje se može prilagoditi stvarno postignutoj dinamici projekta, s time da ukupan iznos fakturiranja za pojedinu fazu mora odgovarati vrijednosti u stupcu „E” gornje tablice.

(4) Ovisno o stvarnoj dinamici razvoja projekta, Naručitelj ili Voditelj projekta mogu izdati nalog za povećanjem ili smanjenjem planiranog angažmana ključnih stručnjaka i neključnog osoblja u određenom nastupajućem razdoblju. Takav nalog će se izdati najkasnije 7 dana prije početka kalendarskog mjeseca na kojeg se nalog odnosi, a sukladno njemu promijenit će se i predviđeni postotak fakturiranja za predmetne mjesece, uz uvjet da promjena postotno bude sukladna naloženom povećanju ili smanjenju angažmana.

(5) Izvršitelj je obavezan račun za obavljene Usluge ispostaviti najviše jednom mjesečno i u svemu sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Ukoliko je Izvršitelj dio Ugovora dao u podugovor, Izvršitelj je obavezan svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja, koje je prethodno ovjerio.

(6) Naručitelj se obavezuje dostavljene račune ovjeriti ili osporiti u roku od 15 dana od dana primitka urednog i potpunog računa, te ovjereni i nesporni dio isplatiti u roku od 60 dana od dana primitka urednog i potpunog računa. U slučaju da dostavljeni račun nije prikladan za plaćanje jer ne sadrži sve potrebne elemente ili Izvršitelj nije priložio

dokumentaciju određenu Ugovorom, Naručitelj će o istom obavijestiti Izvršitelja i zatražiti dostavu ispravnog računa i dokumentacije koja nedostaje. U slučaju postavljanja zahtjeva za ispravkom i dopunom računa, rokovi za odobrenje i plaćanje prestaju teći i nastavljaju se od trenutka zaprimanja urednog i potpunog računa.

(7) Plaćanja sukladno ovom članku vrše se na poslovni/e račun/račune Izvršitelja IBAN: _____ kod banke: _____ odnosno člana/članova zajednice Ponuditelja _____ IBAN: _____ kod banke _____ (ukoliko je primjenjivo).

(8) Dio ugovora koji se daje u podugovor sukladno članku 3.3 ovog Ugovora, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelj/ima na IBAN iz članka 3.3 ovog Ugovora (osim ako Izvršitelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

(9) Prije ili za vrijeme raskida Ugovora sukladno članku 15. ovog Ugovora, Naručitelj može, kao mjeru opreza i bez prethodne obavijesti, zadržati ili obustaviti isplate.

Članak 7. ROK IZVRŠENJA USLUGA

(1) Ugovorne strane su suglasne da je Datum početka i Datum završetka izvršenja Usluge definiran u Nalogu za početak izvršenja Usluga (sukladno nacrtu danom u Prilogu 3 Ugovora), kojeg izdaje Naručitelj. Naručitelj će Izvršitelju uputiti Nalog za početak izvršenja Usluga najkasnije u roku od 240 dana od datuma sklapanja Ugovora. Ukoliko Naručitelj niti u tom razdoblju ne dovrši postupak nabave radova, ugovorne strane mogu sporazumno produžiti ovo razdoblje.

Rok izvršenja usluga iznosi **70 mjeseci** od Datuma početka. Datum početka usluge bit će definiran u pisanom Nalogu za početak izvršenja usluga kojeg Naručitelj izdaje Izvršitelju najmanje 15 dana prije Datuma početka. Tim datumom počinje teći i rok za izvršenje usluga.

(2) Usluge se smatraju izvršenim kada ih Izvršitelj u potpunosti obavi i Naručitelju preda odgovarajuću dokumentaciju u svemu sukladno Knjizi 3 Dokumentacije o nabavi: Projektni zadatak i ovom Ugovoru.

(3) Rok iz stavka 1. ovog članka može se produljiti iz razloga:

- Uslijed nastupa više sile;
- Uslijed mjera predviđenih aktima državne uprave ili drugih osoba s javnim ovlastima;
- Uslijed produljenja roka izvođenja radova temeljem ugovora o izvođenju radova, koji su predmet Usluge, ako navedeno nije u suprotnosti sa ZJN 2016;
- drugih opravdanih razloga koji nisu odgovornost Izvršitelja.

(4) Za sve razloge produljenja roka iz stavka 3. ovog članka, prethodnu suglasnost mora dati Naručitelj. Prethodna suglasnost u obliku službene zabilješke čini sastavni dio dodatka ugovoru iz stavka 5. ovog članka.

(5) Promjenu roka iz stavka 1. ovog članka ugovorne strane moraju ugovoriti dodatkom ovom Ugovoru.

(6) U slučaju neispunjenja obveze sukladno Ugovoru, neispunjavanja dinamike u ugovorenom roku, neurednog ili nekvalitetnog izvršenja ugovorenih obveza, Izvršitelj se obvezuje Naručitelju platiti ugovornu kaznu od 2 ‰ (dva promila) dnevno od ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, najviše do 10 % ukupno ugovorenog

iznosa, a Naručilatelj ima pravo raskida Ugovora te ima pravo naknade prouzročene štete, odnosno naknadu onog viška za koji stvarna šteta nadmašuje iznos ugovorne kazne, što je Izvršitelj obavezan nadoknaditi.

(7) Produljenje rokova na način određen stavkom 5. ovog članka, iz razloga navedenih stavkom 3. ovog članka, ukida obvezu Izvršitelja iz stavka 6. ovog članka.

(8) Rok iz stavka 1. ovoga članka može se produljiti i iz razloga za koje odgovara Izvršitelj, ali u tom slučaju se obavezno primjenjuju odredbe stavka 6. ovoga članka. U slučaju produljenja roka iz ovog stavka za više od 50 dana, smatrati će se da takvo kašnjenje predstavlja grubo kršenje ugovorne obveze i osnovu za jednostrani raskid ugovora s trenutnim učinkom.

(9) Dokumentacijom o nabavi određeno je ukupno očekivano trajanje izvođenja radova, koji su predmet usluge, kao i očekivano trajanje usluge. Isto tako navedeno je približno trajanje pojedinih faza realizacije Radova te se Ponuditeljima naglasilo da je dani raspored indikativan te su moguće izmjene tijekom izvršenja ugovora.

(10) Kako Naručilatelj u trenutku pokretanja ovog postupka nabave nije u mogućnosti odrediti točan početak i završetak izvršenja predmetne usluge rokovi će se sukladno očekivanom navedenom trajanju pojedinih faza realizacije Radova iz dokumentacije o nabavi prilagoditi početku izvršenja Ugovora o izvođenju radova. Dokumentacijom o nabavi određeno je da Izvršitelj treba biti suglasan i u obvezi je prilagoditi se s izvođenjem usluge stvarnim rokovima početka i završetka realizacije Radova. Svaka takva promjena roka neće se smatrati bitnom izmjenom ugovora. Ove izmjene ugovorne stranke moraju ugovoriti dodatkom ugovoru.

Članak 8. STANDARD IZVRŠENJA USLUGA

(1) Izvršitelj se obvezuje ispuniti Usluge stručno i kvalitetno, u skladu sa Zakonom o gradnji, Zakonom o prostornom uređenju, Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, Zakonom o obveznim odnosima, Zakonom o radu, Zakonom o zaštiti okoliša, Zakonom o zaštiti zraka i Uvjetima Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje i ostalim zakonima i drugim propisima koji uređuju područja projektiranja, stručnog nadzora i građenja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, drugim zakonskim i podzakonskim aktima, te ostalim važećim tehničkim normativima i pravilima struke, **kao i svim elementima definiranim Prilogom 1: Knjigom 3 - Projektni zadatak Dokumentacije o nabavi i Prilogom 2: Ponuda izvršitelja, ovog Ugovora.**

(2) Izvršitelj se obvezuje najkasnije u roku od 28 dana po potpisu Ugovora dostaviti Metodologiju rada koju će primjenjivati prilikom provedbe aktivnosti koje su predmet Ugovora. Metodologija rada mora biti prihvaćena od strane Naručilatelja.

(3) Za svaku od pozicija za „ostale stručnjake“ Izvršitelj je u obvezi nakon sklapanja Ugovora s Naručilateljem, Naručilatelju ponuditi minimalno 2 osobe uz dostavu Životopisa za istu. Predloženog stručnjaka Naručilatelj će pisanim putem odobriti Izvršitelju.

(4) Mjesto rada su lokacije Radova. Izvršitelj će svojem osoblju osigurati svu potrebnu opremu i podršku kako bi im se omogućilo učinkovito izvođenje njihovih specifičnih dužnosti.

(5) Nikakav angažman nekog Stručnjaka od strane Izvršitelja neće stvarati ugovorni odnos između Stručnjaka i Naručilatelja.

(6) Radni dani i sati Izvršiteljevog osoblja poštivat će zakone, propise i običaje Republike Hrvatske.

Ugovorna cijena predstavlja svu naknadu za cjelokupan rad Izvršitelja u normalnom radnom vremenu, od 07:00 do 23:00 od ponedjeljka do subote, osim za vrijeme vjerskih i nacionalnih blagdana.

(7) Izvršitelj će sve informacije u vezi s Uslugama i Radovima davati Naručitelju i Voditelju projekta.

(8) Izvršitelj će Naručitelju i Voditelju projekta i svakoj osobi koju za to Naručitelj ovlasti, dopustiti da ispita ili revidira podatke i knjige u vezi s Uslugama te napraviti njihove kopije tijekom i nakon pružanja Usluga.

(9) Izvršitelj će u svako doba djelovati nepristrano u skladu s kodeksom ponašanja svoje profesije kao i s potrebnom diskrecijom. Suzdržavat će se od javnih izjava u vezi s Radovima ili Uslugama bez prethodnog pristanka Naručitelja. Naručitelja neće ni na koji način obvezati bez njegova prethodnog pisanog pristanka, te će tu obvezu jasno dati do znanja trećim stranama.

(10) Izvršitelj i njegovo osoblje poštivat će ljudska prava te će učiniti sve da ne povrijede političku, kulturnu i vjersku praksu koja prevladava u Republici Hrvatskoj.

(11) Izvršitelj i svo njegovo osoblje i podugovaratelji neće zlorabiti dane im ovlasti za osobni probitak. Izvršitelj i svo njegovo osoblje i podugovaratelji neće primati niti pristati primiti od bilo koga ili ponuditi nekoj osobi ili pribaviti za neku osobu, dar, naknadu, proviziju ili protuuslugu bilo koje vrste kao nagradu za pružanje ili propuštanje nekog čina u vezi s izvršenjem Ugovora ili za pokazivanje naklonosti ili nenaklonosti prema bilo kojoj osobi u vezi s Ugovorom. Izvršitelj će poštivati sve relevantne zakone i propise te kodekse koji se odnose na borbu protiv mita i korupcije.

(12) Isplate Izvršitelju od strane Naručitelja prema Ugovoru predstavljat će jedini prihod i korist koji on može steći u vezi s Ugovorom.

(13) Izvršitelj i svi njegovi podugovaratelji su obvezni tijekom izvršenja ovog Ugovora pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi, NN 120/16.

Članak 9. PRAVO I JEZIK UGOVORA I NAČINI KOMUNIKACIJE

(1) Mjerodavno pravo za ovaj Ugovor je pravo Republike Hrvatske.

(2) Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva komunikacija pisana i usmena između Izvršitelja i Naručitelja i trećih strana u projektu te dokumentacija koja nastane tijekom projekta vrši se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Stručnjaci Izvršitelja moraju vladati hrvatskim jezikom. Ako Stručnjaci Izvršitelja ne vladaju hrvatskim jezikom, Izvršitelj mora imati na raspolaganju kompetentnog prevoditelja kako bi osigurao valjani prijenos uputa i informacija, te snositi sve troškove prevoditelja.

(3) Komunikacija između ugovornih strana odvijat će se putem pošte (ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga), telefona, elektroničke pošte ili osobnom dostavom pisane komunikacije (pismena) predstavnicima ugovornih strana, koje će ugovorne strane imenovati u roku od 7 dana od dana stupanja Ugovora na snagu.

(4) Komunikacije od čijeg primitka sukladno ovom Ugovoru ili, neizravno, ugovoru o izvođenju radova, koji su predmet Usluge, teče rok te pisane komunikacije kojima se izdaju: obavijest, zahtjev, pristanak, odobrenje, potvrda ili odluka, moraju biti u pisanom obliku i moraju se uputiti preporučeno poštom (ili putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga) ili osobnom dostavom na dokaziv način, odnosno tako da ugovorna strana koja je uputila pisanu komunikaciju raspolaže dokazom da je ugovorna strana kojoj je komunikacija upućena isto i zaprimila (povratnica/dostavnica ili potvrda o primitku izdana od ugovorne strane kojoj je pismeno upućeno u slučaju osobne dostave i sl.).

Članak 10. OBVEZE NARUČITELJA

(1) Naručitelj će u najkraćem mogućem roku bez dodatne naknade Izvršitelju staviti na raspolaganje sve informacije i dokumente koje posjeduje, a vezani su uz izvršenje Usluga.

(2) Naručitelj će u najkraćem mogućem roku odgovoriti na sve službene upite Izvršitelja koji se tiču informacija koje Naručitelj posjeduje, u skladu s rokovima definiranim Općim i Posebnim Uvjetima Ugovora za projektiranje i građenje ili bilo kojim drugim ugovornim dokumentom koji je u domeni izvršenja usluge od strane Izvršitelja.

(3) Naručitelj će, na temelju posebnog ugovora, imenovati Voditelja Projekta koji će biti ovlašten za komunikaciju s Izvršiteljem i praćenje izvršenja Usluga od strane Izvršitelja te će o tome pisano obavijestiti Izvršitelja u roku od 15 dana od dana potpisa Ugovora s Voditeljem Projekta. Voditelj Projekta će također biti odgovoran za koordinaciju verifikacije izvješća Izvršitelja.

(4) Naručitelj će Izvršitelju osigurati uredske prostore te Izvođač radova će Izvršitelju osigurati uredske prostore na Gradilištu, prema opisu i podjeli troškova navedenim u Prilogu 1 (Knjiga 3: Projektni zadatak).

Članak 11. IMENOVANJE NADZORNIH INŽENJERA

(1) Izvršitelj se obvezuje u roku od 7 (sedam) dana od dana izdavanja Naloga za početak pružanja ugovorenih Usluga od strane ovlaštenika Naručitelja, pisanim putem imenovati predložene nadzorne inženjere i dostaviti imenovanje Naručitelju.

(2) Nadzorni inženjeri smatrat će se imenovanim kada pisanim putem Naručitelj dostavi suglasnost na dostavljena imenovanja.

(3) Imenovanje Inženjera za provođenje ugovora o projektiranju i građenju (**Inženjer za provođenje ugovora o projektiranju i građenju** / Glavni nadzorni inženjer – Stručnjak 1) i Koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova (koordinator II) vrši Naručitelj na prijedlog Izvršitelja. Izvršitelj će pisanim putem prijedlog imenovanja Inženjera za provođenje ugovora o projektiranju i građenju dostaviti Naručitelju u roku od 7 (sedam) dana od dana izdavanja Naloga za početak pružanja ugovorenih Usluga od strane Naručitelja.

Članak 12. ZAMJENA STRUČNJAKA

(1) U slučaju da ponudom predloženi stručnjaci nisu u mogućnosti pristupiti realizaciji ovog Ugovora, kao i u slučaju da je nužna zamjena nekog od stručnjaka tijekom izvršenja Ugovora, tada Izvršitelj mora predložiti njihovu zamjenu. Predložene zamjene moraju ispunjavati uvjete koji su definirani za stručnjake u Dokumentaciji o nabavi te ostvarivati jednaki ili veći broj bodova sukladno bodovanju definiranom u Dokumentaciji o nabavi.

(2) Izvršitelj je zamjenu dužan predložiti Naručitelju u roku od najviše 7 (sedam) dana od dana utvrđivanja potrebe za zamjenom te je dužan dokazati uvjete i kriterije koje ispunjava zamjenski stručnjak, sve sukladno navedenom u prethodnom stavku ovog članka.

(3) Naručitelj je dužan odgovoriti na prijedlog Izvršitelja za zamjenom u roku od najviše 7 (sedam) dana od dostave prijedloga zamjene. U slučaju da Naručitelj odbije prijedlog zamjene, Izvršitelj mora u roku od 7 (sedam) dana od dana zaprimanja obavijesti o odbijanju zamjene predložiti novu zamjenu.

(4) Ukoliko Izvršitelj u rokovima navedenim u stavcima 2. i 3. ovog članka ne predloži prihvatljivu zamjenu, Naručitelj zadržava pravo raskida Ugovora i naplate jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

(5) Naručitelj zadržava pravo zahtijevati zamjenu jednog ili više od Stručnjaka Izvršitelja u slijedećim okolnostima:

- ako Stručnjak opetovano propušta obavljati radnje definirane Ugovorom, ili
- u slučaju bolesti stručnjaka, otkaza, smrti, preseljenja i sl., ili
- ako se pouzdano utvrdi naklonost ili nenaklonost nekom od izvođača radova u vezi s Ugovorom, ili
- ako se pouzdano utvrdi da je Stručnjak primio bilo kakav mito, dar, naknadu, proviziju ili nešto drugo vrijedno kao poticaj ili nagradu od strane nekog od izvođača radova u vezi s ugovorom.

(6) Dodatni troškovi koji nastanu zamjenom Stručnjaka idu na teret Izvršitelja, a što između ostalog uključuje i snošenje troškova nastalih uslijed odbijanja nadležnih tijela koja nadziru korištenje sredstava financiranja ovog Ugovora i ugovora sa izvođačima radova, izvršiteljima usluga te isporučiteljima robe, koji su predmet usluge, da odobre troškove koje je u ugovoru sa izvođačem, izvršiteljem ili isporučiteljem odobrio neadekvatan Stručnjak u smislu stavka 5. ovog članka.

Članak 13. KONTROLA

(1) Ugovorne strane su suglasne da Naručitelj ima pravo na kontinuiranu provjeru izvršenja Usluga izravno ili posredstvom Voditelja projekta.

(2) Izvršitelj je dužan izvještavati Voditelja projekta o svim pitanjima vezanim za izvršenja Usluga, eventualnim poteškoćama i nepredviđenim okolnostima. Ako bilo koji nepredviđeni događaj, djelovanje ili previda, izravno ili neizravno ometaju izvršavanje Ugovora, bilo djelomično ili u potpunosti, Izvršitelj će o navedenom bez odgode i na svoju vlastitu inicijativu obavijestiti Naručitelja. Obavijest mora uključivati opis problema, datum njegovog nastanka i mjere koje je Izvršitelj poduzeo ili namjerava poduzeti kako bi problem uklonio i osigurao potpunu usklađenost sa svojim obvezama iz ugovora.

(3) Za izvješće ili drugi dokument Izvršitelja koji je podložen odobrenju Naručitelja, Naručitelj će odrediti razdoblje u kojem će ga Izvršitelj izmijeniti i/ili dopuniti sukladno primjedbama ili zahtjevima Naručitelja.

(4) Izvršitelj je dužan pružati informacije i omogućiti pristup dokumentaciji svim tijelima koja sukladno institucionalnom ustroju provedbe strukturnih instrumenata imaju obveze kontrole projekta. Tijela koja imaju obvezu kontrole projekta su: Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije - Koordinacijsko tijelo, Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (ARPA) - Revizijsko tijelo, Ministarstvo financija - Tijelo za ovjeravanje, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije - upravljačko tijelo Operativnog programa „konkurentnost i kohezija“ 2014-2020, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja - posredničko tijelo razine 1 Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ 2014-2020 i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - posredničko tijelo razine 2 Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ 2014-2020.

(5) Revizijska i druga kontrolna tijela Europske komisije također imaju obvezu kontrole projekta „Izgradnje cjelovitog sustava gospodarenja komunalnim otpadom na području Dubrovačko-neretvanske županije kroz projekt CGO Lučino razdoblje“ i s tog osnova će im Izvršitelj omogućiti pristup svim informacijama i dokumentima.

(6) Izvršitelj je dužan čuvati svu dokumentaciju tijekom razdoblja od 7 godina nakon posljednje primljene uplate sukladno Ugovoru. Ovi dokumenti uključuju svu dokumentaciju vezanu za prihode i rashode, svu opremu nužnu za provjeru pratećih dokumenata, uključujući evidenciju sati rada, platne liste ili račune za naknade isplaćene stručnjacima, račune i potvrde za sporedne troškove. U slučaju da Izvršitelj ne vodi takvu evidenciju, Naručitelj može, bez službene najave, primijeniti kaznu propisanu za kršenje ugovora sukladno odredbama ovog Ugovora.

(7) Izvršitelj jamči korektnost u postupku kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika), izražava suglasnost s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka te prihvaća odgovornost i određene sankcije (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše pravila.

Članak 14. STUPANJE NA SNAGU I PRESTANAK UGOVORA TE IZMJENE UGOVORA

(1) Istodobne ili kasnije usmene pogodbe o sporednim točkama o kojima u ovom ugovoru nije ništa navedeno i istodobne ili kasnije usmene pogodbe kojima se smanjuju ili olakšavaju obveze jedne ili obju ugovornih strana, nemaju pravni učinak na ovaj ugovor.

(2) Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa po ugovornim stranama te dostavom jamstva iz članka 5. Ako su ugovorne strane ugovor potpisale na različiti dan, danom potpisivanja se smatra dan na koji je Ugovor potpisala posljednja ugovorna strana.

(3) Ovaj Ugovor prestaje izvršenjem ugovornih obveza obju ugovornih strana, izdavanjem Potvrde o ispunjenju ugovora Izvođaču radova.

(4) Odredbe članka 4. stavak 4. i članka 17. stavak 3. ostaju na snazi neograničeno vremensko razdoblje nakon prestanka ovoga Ugovora po bilo kojoj osnovi.

(5) Ugovor se može mijenjati i dopunjavati uz suglasnost obju ugovornih strana sukladno odredbama članaka 314. - 320. Zakona o javnoj nabavi te pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske. Izvršitelj će obrazložiti i dokumentirati zahtjev za izmjenu dostaviti Naručitelju u pisanom obliku.

(6) Izmjene i dopune Ugovora dobivaju pravnu snagu jedino ako su pisano ugovorene i po obje ugovorne strane pravovaljano potpisane.

Članak 15. RASKID OD STRANE NARUČITELJA

(1) Naručitelj ima pravo osobito raskinuti Ugovor pisanom obavijesti Izvršitelju u kojem slučaju raskid nastupa primitkom navedene pisane obavijesti, ako:

- Izvršitelj teško krši Ugovor propustima u izvršavanju svojih ugovornih obveza;
- Izvršitelj u razumnom roku ostavljenom od strane Naručitelja ili Voditelja projekta ne ispravi svoj nemar ili propust u obavljanju svojih obveza prema Ugovoru, odnosno ne ispuni obveze koje je propustio izvršiti;
- Izvršitelj odbija ili zanemaruje provesti administrativne naloge koje mu daje Naručitelj ili Voditelj projekta;
- Izvršitelj dodjeljuje Usluge u podugovor bez suglasnosti Naručitelja;
- je Izvršitelj u stečaju ili u procesu likvidacije, njegovo poslovanje vode sudovi, stupio je u dogovor sa svojim vjerovnicima, obustavio je poslovne aktivnosti, predmet je postupaka u vezi s gore navedenim, ili je u nekoj sličnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema zakonima i propisima Republike Hrvatske;
- se dogodi neka organizacijska izmjena uključujući promjenu u pravnoj osobnosti, prirodi ili kontroli Izvršitelja, osim ako je takva izmjena zabilježena u dodatku Ugovora;
- Izvršitelj ne dostavi traženo jamstvo u skladu s ovim Ugovorom ili ne produži valjanost jamstva, ili davatelj jamstva ne može ispuniti svoje obveze, a Izvršitelj nije dao novo važeće jamstvo;
- je Izvršitelj odgovoran za grub profesionalni propust koje Naručitelj može dokazati;
- je Izvršitelj predmet pravomoćne presude za prijevare, korupciju, uključenost u neku kriminalnu organizaciju, pranje novca ili neku drugu ilegalnu aktivnost, tamo gdje je takva ilegalna aktivnost štetna za financijske interese Naručitelja, Republike Hrvatske i/ili Europske unije;
- Izvršitelj nije u mogućnosti dati prikladnu zamjenu za nekog od Stručnjaka;
- u slučajevima iz članka 322. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), odnosno u slučaju promjene zakona u skladu sa važećim zakonom koji će regulirati istu materiju.

(2) Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor u slučaju da ne uspije dovršiti postupak nabave i sklopiti ugovor o Radovima, nužnog uvjeta za izvršenje predmeta Ugovora, u rokovima koji omogućuju njegovo izvršenje u rokovima prema ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

(3) Voditelj projekta će, čim to nakon raskida bude moguće, potvrditi vrijednost Usluga i svih iznosa koje pripadaju Izvršitelju s datumom raskida.

(4) Naručitelj će od Izvršitelja povratiti dodatne troškove, ako ih ima, za dovršetak Usluga, ili će platiti iznos koji još pripada Izvršitelju.

(5) Ako Naručitelj raskine Ugovor po bilo kojoj osnovi navedenoj u prvom stavku ovog članka, on će imati pravo naplatiti Izvršiteljevo jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Članak 16. RASKID OD STRANE IZVRŠITELJA

(1) Izvršitelj ima pravo raskinuti Ugovor pisanom obavijesti Naručitelju, uz ostavljanje primjerenog roka od minimalno 90 (devedeset) dana ukoliko:

- Naručilatelj ne plati dospjele iznose prema računu u roku od 60 (šezdeset) dana nakon isteka roka za plaćanje, za dva ili više uzastopna plaćanja;
- Naručilatelj dosljedno propušta vršiti svoje obveze i nakon opetovanih opravdanih i prihvatljivih pisanih upozorenja od strane Izvršitelja;
- Naručilatelj neosnovano obustavi napredak Usluga ili bilo koji njihov dio za više od 90 (devedeset) dana iz razloga koji nisu navedeni u Ugovoru, ili koji se ne mogu pripisati kršenju Ugovora ili neobavljanju Usluga od strane Izvršitelja.

(2) Izvršitelj može raskinuti Ugovor samo ukoliko je prethodno pozvao Naručilatelja da otkloni povredu te upozorio na mogući raskid Ugovora.

(3) Raskid iz prvog stavka ovog članka će biti neovisan o ostalim pravima Naručilatelja ili Izvršitelja koja su stekli prema Ugovoru.

(4) U slučaju raskida ovog Ugovora temeljem odredaba ovog članka, Naručilatelj će platiti Izvršitelju sve do trenutka raskida izvršene, a nesporne usluge koje su predmet ovog Ugovora.

Članak 17. POVJERLJIVI PODACI

(1) Izvršitelju je zabranjeno, bez pisanog pristanka Naručilatelja, priopćiti povjerljivi podatak bilo kojoj neovlaštenoj osobi. Izvršitelj se obvezuje da će čuvati povjerljivost podataka i dokumenata koji su povezani s izvršenjem Ugovora te da ih neće učiniti dostupnim trećim osobama u svrhe koje nisu povezane s izvršenjem Ugovora bez prethodnog pristanka Naručilatelja. Izvršitelj će i nakon završetka ugovora biti vezan ovom preuzetom obvezom te će osigurati da ista obveza vrijedi i za njegovo osoblje.

(2) Povjerljivim se smatraju oni podaci na čiju je povjerljivost Naručilatelj u pisanoj formi ili usmeno upozorio Izvršitelja; podaci koji bi po razumnoj ocjeni dobrog stručnjaka mogli prouzročiti štetne posljedice za Naručilatelja; te podaci koji su po važećim propisima povjerljivi.

(3) Izvršitelj odgovara Naručilatelju za svoje sadašnje i bivše suradnike zbog povrede odredbi ovog članka.

(4) Svi osobni podaci uključeni u Ugovor biti će obrađeni u skladu sa Zakonom o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka. Podaci će biti obrađivani isključivo u svrhu izvođenja, upravljanja i praćenja Ugovora od strane Naručilatelja, što ne utječe na mogućnost dostave tih podataka tijelima nadležnim za obavljanje nadzornih i inspekcijskih poslova sukladno primjenjivim propisima.

(5) Sva dokumentacija kao što su mape, dijagrami, crteži, specifikacije, planovi, statistički podaci, izračuni, nacrti i podaci iz baza podataka, računalni programi i svi pomoćni zapisi ili materijali koje je Izvršitelj stekao, kompilirao ili pripremio tijekom izvršavanja Ugovora, smatrat će se vlasništvom Naručilatelja. Nakon što izvrši Ugovor, Izvršitelj ih ne smije upotrebljavati u svrhe koje nisu u svezi s Ugovorom, osim u slučaju da mu Naručilatelj isto prethodno odobri.

ČLANAK 18. SUKOB INTERESA

(1) Izvršitelj će poduzeti sve potrebne mjere kako bi spriječio ili prekinuo bilo koju situaciju koja bi mogla kompromitirati nepristrano i objektivno izvođenje Ugovora. Takav sukob interesa može proizaći posebice kao rezultat ekonomskog interesa, političkog ili nacionalnog afiniteta, obiteljskih i emocionalnih veza, ili bilo koje druge relevantne veze ili zajedničkog

interesa. Svaki sukob interesa do kojeg može doći tijekom izvođenja Ugovora bit će bez odlaganja dojavljen u pisanom obliku Naručitelju. U slučaju takvog sukoba, Izvršitelj će smjesta poduzeti sve potrebne mjere kako bi ga razriješio.

(2) Naručitelj pridržava pravo provjeriti da su takve mjere prikladne te može zatražiti da se poduzmu dodatne mjere ako je potrebno. Izvršitelj će osigurati da njegovo osoblje, uključujući i upravu, ne dođe u situaciju koja može voditi do sukoba interesa. Neovisno o svojoj obvezi prema Ugovoru, Izvršitelj će smjesta i bez naknade od Naručitelja, zamijeniti svakog člana svog osoblja koji bude izložen takvoj situaciji.

(3) Izvršitelj će ograničiti svoju ulogu u vezi s Projektom na pružanje Usluga opisanih u Ugovoru.

ČLANAK 19. VIŠA SILA

(1) Neće se smatrati da ijedna strana krši svoje obveze prema Ugovoru ako je izvršavanje takvih obveza spriječeno okolnostima više sile do kojih dođe nakon što Ugovor stupi na snagu.

(2) Izraz viša sila, kao što ga se ovdje koristi, pokriva sve nepredviđene događaje koji utječu na mogućnost Izvršitelja u izvršenju Usluga, a koji nisu pod kontrolom bilo koje strane te koje ispravno postupanje obiju strana ne može prevladati, kao što su štrajkovi, izgredi, nemiri i neredi od strane osoba koje nisu osoblje Izvršitelja, ratovi (bilo da su objavljeni ili ne), blokade, ustanci, pobune, epidemije, odroni tla, potresi, oluje, gromovi, poplave, građanski nemiri, eksplozije.

(3) Bez obzira na odredbe Ugovora, Izvršitelj neće biti odgovoran za ugovornu kaznu ili raskid zbog kršenja ili neobavljanja ugovora, i to u opsegu u kojem je kašnjenje u izvođenju ili kakav drugi propust u izvršavanju svojih obveza prema Ugovoru rezultat događaja više sile.

(4) Ako bilo koja od strana bude smatrala da je došlo do okolnosti više sile koja može utjecati na izvođenje njezinih obveza, ona će smjesta o tome obavijestiti drugu stranu i Voditelja projekta dajući pojedinosti o prirodi, vjerojatnom trajanju te vjerojatnim učincima tih okolnosti. Osim ako Voditelj projekta ne naloži drukčije u pisanom obliku, Izvršitelj će nastaviti obavljati svoje obveze prema ugovoru koliko god to bude razumno izvedivo, te će tražiti sva razumna alternativna rješenja za izvođenje svojih obveza, a koja nisu spriječena događajem više sile.

(5) Ako je neka od ugovornih strana višom silom spriječena ili će biti spriječena obavljati obveze iz ovog Ugovora, svaka od strana imati će pravo dati obavijest drugoj strani u roku od 14 (četrnaest) dana nakon što je strana saznala za događaj ili okolnost koja predstavlja višu silu. Nakon što druga ugovorna strana pisano potvrdi danu obavijest u maksimalnom roku od 7 (sedam) dana, ugovorne strane će biti oslobođene od izvršavanja svojih obveza za vrijeme trajanja više sile. Ukoliko druga ugovorna strana ne odgovori u navedenom roku, smatrati će se da je obavijest prihvaćena.

(6) Rok (i bilo koji međurok) za izvršenje usluge produljit će se za onoliko dana koliko je trajala nemogućnost uzrokovana događajima opisanim prethodnim stavkom, a uzimajući u obzir primjereno vrijeme potrebno za ponovnu organizaciju i nastavak radova.

(7) Po završetku događaja više sile Izvršitelj (u koordinaciji s Voditeljem projekta, Naručiteljem te drugim izvođačima na gradilištu) mora bez odgađanja i čim je to praktično moguće ponovno započeti sa izvršavanjem obveza preuzetih ovim Ugovorom.

(8) Izvršitelj nije ovlašten zahtijevati od Naručitelja, niti je Naručitelj obavezan nadoknaditi Izvršitelju, bilo kakve troškove, štetu ili isplatiti bilo koji dio naknade (osim ako je prije nastanka događaja više sile Izvršitelj ostvario pravo na plaćanje određenog postotka ugovorene cijene u skladu s člankom 6. ovog Ugovora), uključujući i troškove koji su nastali kao posljedica zakašnjenja u izvršenju usluga kao posljedica više sile.

(9) Ako je došlo do okolnosti više sile te ako se okolnosti više sile nastave u ukupnom trajanju od 120 (stodvadeset) dana, tada svaka ugovorna strana može drugoj dati obavijest o raskidu Ugovora. U tom slučaju, raskid će stupiti na snagu 7 (sedam) dana nakon što je poslana takva obavijest.

Članak 20. PRIJENOS UGOVORA

Izvršitelj ne smije prenositi ovaj Ugovor trećoj osobi tako da će se svaki pokušaj prijenosa smatrati ništavim.

Članak 21. PRILOZI

Sastavni dio ovog Ugovora (u svrhu tumačenja dokumenata po redu prvenstva) su:

- Prilog 1: Knjiga 3 - Projektni zadatak Dokumentacije o nabavi,
- Prilog 2: Ponuda Izvršitelja, uključivo Knjiga 4 – Troškovnik Dokumentacije o nabavi s ispunjenim cijenama,
- Prilog 3: Obrazac naloga za početak izvršenja usluga,
- Prilog 4: Knjiga 1 - Upute Ponuditeljima Dokumentacije o nabavi.

Članak 22. SPOROVI

(1) Eventualne sporove proistekle iz ovoga Ugovora i u vezi s njim, ugovorne strane će rješavati sporazumno.

(2) U slučaju nastanka spora jedna će ugovorna strana o tome obavijestiti drugu pisanim putem, navesti koje je njeno stajalište vezano uz spor kao i koje rješenje predlaže, te zatražiti da se spor riješi mirnim putem, odnosno putem pregovora. Druga će strana na tako izneseni prijedlog za mirno rješavanje spora odgovoriti u roku od 30 dana od primitka obavijesti, te će pritom navesti koje je njeno stajalište vezano za spor. Vremensko razdoblje za postizanje mirnog rješenja putem pregovora bit će najduže 60 dana od dana primitka obavijesti kojom se traži mirno rješavanje spora.

(3) Smatrat će se da pokušaj mirnog rješavanja spora nije uspio:

- ako jedna ugovorna strana ne pristane na prijedlog druge strane da se spor pokuša riješiti mirnim putem,
- ako jedna ugovorna strana na takav prijedlog ne odgovori na vrijeme,
- ako mirno rješenje ne bude postignuto u ugovorenom vremenskom razdoblju od 60 dana ili
- ako jedna ugovorna strana odustane od pregovora za vrijeme njihovog trajanja.

(4) Ako stranke ne postignu ili ne pokušaju postići sporazum iz stavka 1. ovog članka, svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Dubrovniku, Dr. Ante Starčevića 23, HR-20 000 Dubrovnik.

Članak 23. OSIGURANJA

(1) U roku od 30 dana od potpisivanja Ugovora Izvršitelj će dostaviti Naručitelju i održavati tijekom trajanja Ugovora punu policu osiguranja za nadoknadu štete koja može nastati tijekom razdoblja izvršenja ugovora. Polica treba pokrivati sljedeće:

- profesionalnu odgovornost Izvršitelja za slučaj nastanka štete kod ispunjenja ugovornih obveza;
- odgovornost Izvršitelja u pogledu bolesti i nesreća na radu koje zadese njegove zaposlenike, uključujući troškove povrata u domovinu zbog zdravstvenih razloga;
- gubitak ili štetu na opremi Naručitelja ili trećih osoba koja se koristi za izvršenje ugovora;
- građansku odgovornost u slučaju nesreće koja je rezultat izvršenja Ugovora, a štetu su pretrpjeli treći ili Naručitelj i bilo koji zaposlenik Naručitelja;
- slučajnu smrt ili trajnu nesposobnost koja proizlazi iz tjelesne ozljede koja je nanesena u vezi s Ugovorom.

(2) Polica osiguranja mora glasiti, odnosno biti vinkulirana u korist Naručitelja na iznos vrijednosti ovog Ugovora.

Članak 24. PRIMJERCI

Ovaj Ugovor je napisan u 2 (dva) izvorna primjeraka, od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava Naručitelj, a 1 (jedan) primjerak Izvršitelj.

Za i po ovlaštenju Izvršitelja:

Ime i prezime, stručno zvanje:

Funkcija:

Potpis:

Datum:

Za i po ovlaštenju Naručitelja:

Ime i prezime, stručno zvanje:

Funkcija:

Potpis:

Datum:

PRILOG 3: Nalog za početak izvršenja usluga

(Naziv i adresa Izvršitelja)_____ OIB ili nacionalni
identifikacijski broj: _____

(u nastavku: Izvršitelj) koje zastupa ____

Nalog broj:_____

Sukladno stavku 1. članka 6. Ugovora o uslugama nadzora nad radovima na izgradnji CGO Lučino razdolje po ovlaštenju Naručitelja AGENCIJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM d.o.o., Pred dvorom 1, HR -20 000 Dubrovnik, OIB: 10713369361 (u nastavku: Naručitelj) koje zastupa direktor/ica _____, izdajem Nalog za početak izvršenja usluga.

Datum početka pružanja usluga je _____.

Datum završetka izvršenja usluga je _____.

Za Naručitelja:

Ime i prezime, stručno zvanje:

Funkcija:

Potpis:

Datum: